


Návod na vytvoření anonymního hlasování v systému MS Teams

prostřednictvím webového portálu www.office365.zcu.cz

Autor: Mgr. Viktor Chejlava

Západočeská univerzita v Plzni, 2020

- 1) Do adresního řádku zadejte <http://www.office365.zcu.cz/>
- 2) Přihlaste se pomocí „WebAuth“.



Orion WebAuth

ZÁPADOČESKÁ
UNIVERZITA
V PLZNI

Orion login:


Heslo (password):

Smazat předchozí souhlas s předáním osobních dat pro tuto službu.

[Potřebujete pomoc?](#) | [Need Help?](#)

Kde to jsem? Kam jsem se to zase dostal?
 Webový server, na který se snažíte přihlásit, byl zařazen do domény jednotného přihlášení (single sign-on, SSO), a vyžaduje ověření vaší identity platným uživatelským jménem a heslem. Stránka, na které se právě nacházíte, je vstupním bodem k webovým serverům ZČU zařazeným pod systém jednotného přihlašování. To znamená, že svoji identitu prokážete skrze tuto stránku prvnímu serveru, na který chcete přistupovat, a tím jste automaticky přihlášen(a) i k ostatním serverům v doméně.

Výhody
 Větší pohodlí pro uživatele (heslo zadávají jen jednou) a technicky vyšší bezpečnost: mezi prohlížečem a webovým serverem se neposílá heslo, ale jen autentizační token. Platnost tokenu je navíc časově omezena.

Důležitá upozornění!
 Nikdy nezadávejte Orion jméno a heslo do webových formulářů, pokud se nejedná o přihlašovací stránku systému WebAuth (tato stránka) nebo oficiální webový nástroj pro změnu hesla. Obě aplikace jsou provozovány na stroji *shib.zcu.cz!!!*

Po zadání hesla se zpřístupní všechny servery, včetně těch, se kterými právě nepracujete. Je zde větší riziko zneužití přístupových práv uživatele, odejde-li od počítače. Pro bezpečné odhlášení je potřeba ukončit webový prohlížeč.

- 3) Z levé nabídky vyberte „Forms“.
- 4) Vyberte „Nový formulář“.



+ Nový kvíz

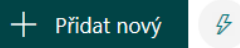
v

Nový formulář

v

Sdílené se mnou

- 5) Zadejte otázku tlačítkem „Přidat nový“.



📄
🗑️
⬆️
⬇️

1.

Ano

Ne

Zdržuji se hlasování

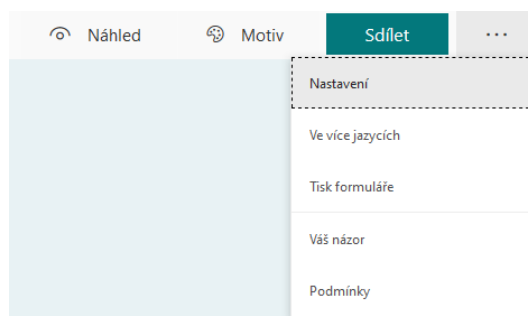
+ Přidat možnost Přidat možnost Jiné

Více odpovědí

Povinné

...

6) V pravé horní části klikněte na tři tečky a poté na „Nastavení“.



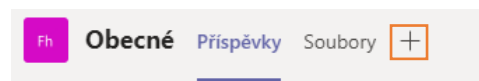
7) Nastavte takto:

Nastavení

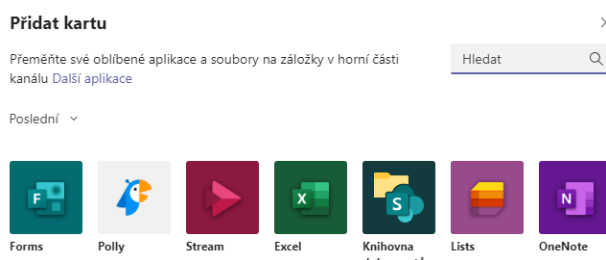
Kdo může vyplnit tento formulář

- Odpovědět může kdokoliv
- Odpovědět můžou jenom uživatelé v organizaci
 - Zaznamenat jméno
 - Jedna odpověď na osobu
- Odpovídat můžou konkrétní uživatelé v organizaci

8) V aplikaci MS Teams, klikněte na tlačítko +



9) Vyberte Forms.



10) Vyberte Váš vytvořený (existující) formulář.

Přidejte existující formulář.

Hledat

- Formulář(Osobní)
- Kvíz bez názvu(Osobní)
- Final pokus FST(Osobní)
- Hlasování(Osobní)

Shromažďovat odpovědi