

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 13. července 2017 pod čj. MSMT-19405/2017 Řád Celoživotního vzdělávání Západočeské univerzity v Plzni.

.....  
Mgr. Karolína Gondková  
ředitelka odboru vysokých škol

---

# ŘÁD CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

**Západočeské univerzity v Plzni**

ze dne 13. července 2017

## ČÁST PRVNÍ

### Obecná ustanovení

#### Článek 1

#### Celoživotní vzdělávání

(1) Západočeská univerzita v Plzni (dále jen „ZČU“) za celoživotní vzdělávání považuje další formu vzdělávání, jejímž prostřednictvím se vedle vysokoškolského vzdělávání získávají, rozšiřují, prohlubují, nebo obnovují znalosti z různých oblastí poznání a kultury.

(2) ZČU uskutečňuje celoživotní vzdělávání podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“).

(3) Na uskutečňování celoživotního vzdělávání se mohou spolu se ZČU podílet i jiné právnické osoby zabývající se celoživotním vzděláváním.

(4) Celoživotní vzdělávání je za podmínek stanovených tímto vnitřním předpisem přístupné všem.

#### Článek 2

#### Program celoživotního vzdělávání

(1) Celoživotní vzdělávání se uskutečňuje v programu celoživotního vzdělávání; za program celoživotního vzdělávání podle tohoto předpisu se považuje i Univerzita třetího věku (dále jen „U3V“).

(2) Program celoživotního vzdělávání podléhá akreditaci. U3V se akredituje tak, že se akreditují její jednotlivé kurzy.

(3) Program celoživotního vzdělávání se uskutečňuje za úplaty nebo bezplatně.

## ČÁST DRUHÁ

### Organizační zabezpečení celoživotního vzdělávání

#### Článek 3

##### Garant programu celoživotního vzdělávání

(1) Garant programu celoživotního vzdělávání zejména:

- a) koordinuje obsahovou přípravu programu celoživotního vzdělávání,
- b) dohlíží na kvalitu uskutečňování programu celoživotního vzdělávání,
- c) vyhodnocuje program celoživotního vzdělávání.

(2) Garanta programu celoživotního vzdělávání jmenuje a odvolává pořadatel programu celoživotního vzdělávání ze zaměstnanců ZČU nebo i z jiných osob.

#### Článek 4

##### Pořadatel programu celoživotního vzdělávání

(1) Pořadatel programu celoživotního vzdělávání odpovídá zejména:

- a) za personální, finanční, materiální, administrativní a další zabezpečení programu celoživotního vzdělávání,
- b) za evidenci veškerých skutečností a dokladů o uskutečňování programu celoživotního vzdělávání,
- c) zpracovává zprávu o hodnocení kvality programu celoživotního vzdělávání,
- d) za předání dokladů podle písmene b) k archivaci podle příslušné vnitřní normy.

(2) Pořadatelem programu celoživotního vzdělávání je součást ZČU, nestanoví-li tento předpis jinak.

#### Článek 5

##### Odbor celoživotního vzdělávání

(1) Odbor celoživotního vzdělávání (dále jen „OCV“) odpovídá zejména:

- a) za administrativní a materiální zajištění činnosti Rady celoživotního vzdělávání,
- b) za sdružování údajů o celoživotním vzdělávání pro účely tvorby rozpočtu ZČU,
- c) za vedení evidence vydaných osvědčení,
- d) za zpracování informací o celoživotním vzdělávání do výroční zprávy o činnosti ZČU.

(2) OCV plní i další úkoly, které nejsou stanoveny v odstavci 1, stanovené Organizačním řádem ZČU.

#### Článek 6

##### Rada celoživotního vzdělávání

(1) Rada celoživotního vzdělávání (dále jen „rada“) zejména:

- a) zpracovává a aktualizuje strategický záměr celoživotního vzdělávání,
- b) akredituje programy celoživotního vzdělávání,
- c) provádí hodnocení kvality programu celoživotního vzdělávání podle Pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ZČU.

(2) Radu jmenuje a odvolává rektor; přihlíží při tom k tomu, aby v radě byli zástupci pořadatelů programů celoživotního vzdělávání. Členem rady je vždy prorektor pro studijní a pedagogickou činnost (dále jen „PR-P“).

## **Článek 7 Jednání rady**

- (1) Rada si ze svých členů volí a odvolává svého předsedu.
- (2) V ostatním se jednání rady řídí Jednáním řádem Rady pro vnitřní hodnocení ZČU přiměřeně.

## **ČÁST TŘETÍ Akreditace programu celoživotního vzdělávání**

### **Článek 8 Žádost o akreditaci programu celoživotního vzdělávání**

(1) Žádost o akreditaci programu celoživotního vzdělávání (dále jen „žádost“) zpracovává garant programu celoživotního vzdělávání v souladu se strategickým záměrem celoživotního vzdělávání a jeho aktualizacemi.

(2) Žádost obsahuje alespoň:

- a) název programu celoživotního vzdělávání,
- b) typ programu celoživotního vzdělávání,
- c) název pořadatele programu celoživotního vzdělávání,
- d) jméno, příjmení a životopis garanta programu celoživotního vzdělávání,
- e) údaje o personálním, finančním, materiálním a dalším zabezpečení programu celoživotního vzdělávání,
- f) podrobný přehled témat výuky,
- g) vzdělávací cíl,
- h) hodinovou dotaci,
- i) formu výuky a počet přiznávaných kreditů,
- j) cílovou skupinu,
- k) způsob přijímání uchazečů,
- l) způsob evidence uchazečů,
- m) způsob vyhodnocení a ukončení programu celoživotního vzdělávání,
- n) podmínky pro úspěšné absolvování programu celoživotního vzdělávání.

### **Článek 9 Podání žádosti**

(1) Žádost podává pořadatel programu celoživotního vzdělávání OCV v listinné nebo elektronické podobě na předepsaném formuláři, který je dostupný na <http://tiskopisy.zcu.cz>.

(2) Nemá-li žádost předepsané náležitosti, vyzve OCV pořadatele programu celoživotního vzdělávání, aby chybějící náležitosti doplnil.

(3) Nedoplní-li pořadatel programu celoživotního vzdělávání chybějící náležitosti v předepsané lhůtě, platí, že řízení o udělení akreditace programu celoživotního vzdělávání končí, jinak OCV žádost předloží radě k projednání.

### **Článek 10 Projednání žádosti radou**

(1) Žádosti předkládá radě OCV tak, aby mohly být bez průtahů projednány zpravidla na jediném jednání rady.

(2) Pořadatel programu celoživotního vzdělávání má právo být projednání žádosti přítomen a předkládat radě stanoviska a podávat vysvětlení.

### **Článek 11 Rozhodnutí o neudělení akreditace**

(1) Rada akreditaci programu celoživotního vzdělávání neudělí, jestliže

- a) program celoživotního vzdělávání není dostatečně zabezpečen po stránce personální, finanční a materiální,
- b) pořadatel celoživotního vzdělávání nemá vytvořeny podmínky pro řádné zajištění výuky v programu celoživotního vzdělávání,
- c) program celoživotního vzdělávání není připraven v souladu se strategií celoživotního vzdělávání.

(2) Rozhodnutí o neudělení akreditace rada odůvodní.

(3) Rozhodnutí rady o neudělení akreditace je konečné.

(4) Rozhodnutí o neudělení akreditace v písemné formě vyhotovuje a pořadateli programu celoživotního vzdělávání sděluje OCV.

(5) Neudělí-li rada akreditaci programu celoživotního vzdělávání, lze stejnou nebo obdobnou žádost podat znovu nejdříve po uplynutí jednoho roku od rozhodnutí o neudělení akreditace.

### **Článek 12 Rozhodnutí o udělení akreditace**

(1) Rada akreditaci programu celoživotního vzdělávání uděluje na dobu nejvýše tří let.

(2) Rozhodnutí o akreditaci musí obsahovat alespoň

- a) název programu celoživotního vzdělávání,
- b) typ programu celoživotního vzdělávání,
- c) formu studia a počet přiznávaných kreditů,
- d) název pořadatele programu celoživotního vzdělávání,
- e) jméno a příjmení garanta programu celoživotního vzdělávání,
- f) dobu platnosti akreditace.

(3) Rozhodnutí o udělení akreditace nemusí obsahovat odůvodnění.

(4) Rozhodnutí rady o udělení akreditace je konečné.

(5) Rozhodnutí o udělení akreditace v písemné formě vyhotovuje a pořadateli programu celoživotního vzdělávání sděluje OCV.

### **Článek 13 Prodloužení platnosti akreditace a rozšíření akreditace**

(1) Platnost akreditace lze i opakovaně prodloužit.

(2) Během uskutečňování programu celoživotního vzdělávání lze požádat o akreditaci jeho rozšíření.

(3) Na řízení podle odstavců 1 a 2 se vztahují čl. 8 až 12 přiměřeně.

### **Článek 14 Odnětí akreditace**

(1) Rada akreditaci odejme, zjistí-li, že

- a) při uskutečňování programu celoživotního vzdělávání dochází k závažným nedostatkům, které nebyly ani přes výzvu odstraněny,

b) nápravná opatření uložená při hodnocení kvality programu celoživotního vzdělávání nejsou ani přes výzvu plněna.

(2) Odejme-li rada akreditaci programu celoživotního vzdělávání, lze stejnou nebo obdobnou žádost podat znovu nejdříve po uplynutí jednoho roku od rozhodnutí o odejmutí akreditace.

(3) Na rozhodnutí o odejmutí akreditace se vztahují čl. 10 a 11 přiměřeně.

### **Článek 15**

#### **Spolupráce s právníckými osobami na uskutečňování programu celoživotního vzdělávání**

(1) O akreditaci programu celoživotního vzdělávání může spolu s pořadatelem programu celoživotního vzdělávání požádat též právnícká osoba zabývající se celoživotním vzděláváním.

(2) Součástí žádosti o akreditaci musí být v takovém případě písemná smlouva, která upraví práva a povinnosti smluvních stran při uskutečňování programu celoživotního vzdělávání.

(3) Smlouvu podle odstavce 2 za ZČU uzavírá rektor na základě návrhu pořadatele programu celoživotního vzdělávání.

## **ČÁST ČTVRTÁ**

### **Univerzita třetího věku**

#### **Hlava I**

#### **Článek 16**

##### **Poslání U3V**

Posláním U3V je zabezpečení zájmového vzdělávání s cílem vytvoření a posílení mezigeneračního rozhovoru otevřením a zpřístupněním vysokoškolského prostředí seniorům.

#### **Hlava II**

#### **Organizační zabezpečení U3V**

#### **Článek 17**

##### **Garant kurzu U3V**

(1) Garant kurzu U3V zejména

- a) koordinuje obsahovou přípravu kurzu U3V,
- b) dohlíží na kvalitu uskutečňování kurzu U3V.

(2) Garanta kurzu jmenuje a odvolává pořadatel U3V.

#### **Článek 18**

##### **Garant U3V**

(1) Garant U3V zejména vytváří koncepci rozvoje U3V.

(2) Garanta U3V jmenuje a odvolává na návrh rady rektor.

#### **Článek 19**

### **Pořadatel U3V**

(1) Pořadatelem U3V je Odbor celoživotního vzdělávání – oddělení Univerzita třetího věku.

(2) Pořadatel U3V odpovídá zejména:

- a) za personální, finanční, materiální, administrativní a další zabezpečení U3V,
- b) za vyhodnocení předmětu U3V,
- c) za evidenci veškerých skutečností a dokladů o uskutečňování U3V,
- d) za zpracování zprávy o hodnocení kvality U3V.
- e) za předání dokladů podle písmene b) k archivaci podle příslušné vnitřní normy.

(3) Pořadatel U3V plní i další povinnosti stanovené Organizačním řádem ZČU.

### **Hlava III**

#### **Akreditace kurzu U3V**

##### **Článek 20**

(1) Kurz U3V podléhá akreditaci, kterou uděluje rada.

(2) Na udělení akreditace kurzu U3V se vztahuje část třetí období.

### **Hlava IV**

#### **Studium U3V**

##### **Článek 21**

Podrobnosti o přijímání ke studiu U3V, průběhu studia U3V a absolvování studia U3V stanoví [pokyn PR-P](#).

### **Hlava V**

#### **Slavnostní předání osvědčení absolventům U3V**

##### **Článek 22**

(1) O absolvování studia U3V vydává ZČU absolventům U3V osvědčení, které podepisuje garant U3V a rektor.

(2) Osvědčení podle odstavce 1 se vydává zpravidla při slavnostním aktu.

(3) Svolavatelem slavnostního aktu je pořadatel U3V.

(4) Slavnostního aktu se zpravidla účastní:

- a) rektor,
- b) pedel rektora,
- c) předseda rady,
- d) garant U3V,
- e) garant kurzu U3V,
- f) absolventi U3V,
- g) pozvaní hosté.

(5) Slavnostní akt má zpravidla tento program:

- a) nástup absolventů U3V,
- b) zahájení slavnostního aktu,
- c) projev garanta U3V,
- d) představení absolventů U3V a předání osvědčení,
- e) poděkování absolventů U3V,
- f) projev rektora,
- g) zakončení slavnostního obřadu.

## ČÁST PÁTÁ

### Účastník a absolvent programu celoživotního vzdělávání

#### Článek 23

##### Účastník programu celoživotního vzdělávání

(1) Účastníkem celoživotního vzdělávání je každý, kdo byl přijat do programu celoživotního vzdělávání. Vzdělávání v programu celoživotního vzdělávání nezakládá jeho účastníkovi právní postavení studenta podle zákona.

(2) Podmínky pro přijetí do programu celoživotního vzdělávání stanovuje a zveřejňuje pořadatel programu celoživotního vzdělávání.

#### Článek 24

##### Práva účastníka celoživotního vzdělávání

Účastník celoživotního vzdělávání má právo

- a) na poskytnutí programu celoživotního vzdělávání, do kterého byl přijat,
- b) používat zařízení a informační technologie potřebné pro studium daného programu celoživotního vzdělávání v rozsahu stanoveném pořadatelem programu celoživotního vzdělávání.

#### Článek 25

##### Povinnosti účastníka celoživotního vzdělávání

(1) Účastník celoživotního vzdělávání má povinnost

- a) dodržovat Řád celoživotního vzdělávání,
- b) dodržovat další vnitřní předpisy a vnitřní normy ZČU,
- c) hradit úplatu za účast v programu celoživotního vzdělávání.

(2) Porušení povinností účastníkem celoživotního vzdělávání může vést až k jeho vyloučení z programu celoživotního vzdělávání. O vyloučení rozhoduje pořadatel programu celoživotního vzdělávání. Jeho rozhodnutí je konečné.

#### Článek 26

##### Absolvent programu celoživotního vzdělávání

(1) Absolventem programu celoživotního vzdělávání je takový účastník programu celoživotního vzdělávání, který splnil všechny podmínky programu celoživotního vzdělávání předepsané pro jeho absolvování pořadatelem programu celoživotního vzdělávání.

(2) O absolvování studia v programu celoživotního vzdělávání vydává ZČU absolventům programu celoživotního vzdělávání osvědčení. Je-li pořadatelem programu celoživotního vzdělávání fakulta, osvědčení

podepisuje děkan a rektor. V ostatních případech osvědčení podepisuje pořadatel programu celoživotního vzdělávání a rektor.

- (3) Závazné vzory osvědčení stanoví [pokyn PR-P](#).

## ČÁST ŠESTÁ

### Úplata za účast v programu celoživotního vzdělávání

#### Článek 27

(1) Výši, formu a termín splatnosti úplaty stanoví a zveřejňuje pořadatel programu celoživotního vzdělávání.

(2) Pořadatel programu celoživotního vzdělávání může v odůvodněných případech úplatu zcela nebo zčásti prominout.

## ČÁST SEDMÁ

### Ustanovení přechodná a závěrečná

#### Článek 28

#### Přechodná ustanovení

(1) Programy celoživotního vzdělávání akreditované podle dosavadních předpisů se považují za akreditované podle tohoto vnitřního předpisu.

(2) Žádost o akreditaci programu celoživotního vzdělávání, o prodloužení platnosti akreditace programu celoživotního vzdělávání nebo žádost o akreditaci rozšíření programu celoživotního vzdělávání podaná před účinností tohoto předpisu se posoudí podle dosavadních předpisů

(3) Členové rady jmenovaní podle dosavadních předpisů se považují za členy rady podle tohoto vnitřního předpisu.

(4) Účastník programu celoživotního vzdělávání podle dosavadních předpisů se považuje za účastníka programu celoživotního vzdělávání podle tohoto předpisu.

#### Článek 29

#### Závěrečná ustanovení

(1) Zrušuje se Řád celoživotního vzdělávání ZČU registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 19. července 2006 pod čj. 17 594/2006-30.

(2) Tento Řád celoživotního vzdělávání ZČU byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona akademickým senátem dne 28. června 2017.

(3) Tento Řád celoživotního vzdělávání ZČU nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

(4) Tento Řád celoživotního vzdělávání ZČU nabývá účinnosti dnem 1. září 2017.

RNDr. Petr Tomiczek, CSc, v. r.  
předseda Akademického senátu

doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček, v. r.  
rektor